

Združenie chovateľov rýb na Slovensku

STANOVY ZDRUŽENIA



*Schválené ustanovujúcou schôdzou, konanou v Ivanke pri Dunaji, dňa 15. 04. 1999,
v znení:*

- *dotatku č. 1, schváleného VZ, konaným v Príbovciach, dňa 18.07. 2003,*
- *zmien, schválených VZ, konaným v Príbovciach, dňa 14.11.2007,*
- *zmien, schválených VZ, konaným v Príbovciach, dňa 25.11.2010,*
- *zmien schválených VZ, konaným v Martine dňa 27.03.2019,*
- *zmien schválených VZ, konaným v Ivanke pri Dunaji, dňa 24.06.2021,*
- *zmien schválených procedúrou per rollam, dňa 12.07.2021, na základe rozhodnutia VZ, konaného v Ivanke pri Dunaji, dňa 24.06.2021.*

Stanovy združenia

Čl. I.

Názov združenia

Združenie chovateľov rýb na Slovensku

Čl. II.

Sídlo združenia

SNP 1074/30, 900 28 Ivanka pri Dunaji

Čl. III.

Základné ustanovenia

- (1) Združenie chovateľov rýb na Slovensku (ďalej len „združenie“) je stavovským združením chovateľov rýb, evidovaných v súlade so zákonom, ktorí podnikajú v oblasti chovu rýb. Členmi združenia môžu byť aj školy, výskumné a šľachtiteľské ústavy zaoberajúce sa problematikou rybníctva, a tiež subjekty pôsobiace v rybníctve alebo v činnostiach, ktoré s ním súvisia.
- (2) Združenie vzniklo na ustanovujúcej schôdzi prijatím stanov združenia (ďalej len „stanovy“) zakladajúcimi členmi združenia.
- (3) Združenie je právnickou osobou. Bolo zriadené podľa zákona o združovaní občanov.
- (4) Hlavným cieľom činnosti združenia je presadzovanie a ochrana spoločných záujmov členov združenia navonok a výmena informácií.
- (5) Orgánmi združenia sú: valné zhromaždenie združenia, prezídium združenia a revízna komisia združenia (ďalej len „valné zhromaždenie“ „prezídium“ a „revízna komisia“).

Čl. IV.

Hlavné úlohy združenia

- (1) Združenie zastupuje, obhajuje a presadzuje záujmy a potreby svojich členov voči štátnym a samosprávnym orgánom a inštitúciám na všetkých úrovniach, ako aj voči ostatným právnickým a fyzickým osobám, ako aj voči členom združenia navzájom.
- (2) Združenie sa zapája do procesov tvorby právnych predpisov, najmä v oblasti rybníctva, pričom presadzuje záujmy združenia a svojich členov.
- (3) Združenie je nápomocné pri výkone dohľadu nad dodržiavaním platných právnych predpisov, týkajúcich sa činností členov združenia v oblasti rybníctva.
- (4) Združenie sa zasadzuje za zvyšovanie úrovne chovu rýb a je nápomocné pri výkone dohľadu nad dodržiavaním požadovanej úrovne kvality chovu, spracovania a predaja rýb.
- (5) Združenie sa zasadzuje o mimosúdne riešenie vzájomných nezhôd a o spoluprácu pri riešení právnych sporov medzi členmi združenia navzájom a s inými subjektmi.

- (6) Združenie organizuje propagačnú činnosť a spoločné prezentačné akcie v tuzemsku i v zahraničí.
- (7) Združenie vykonáva pre svojich členov odbornú, poradenskú a vzdelávaciu činnosť.
- (8) Združenie napomáha svojim členom v získavaní finančných a materiálnych prostriedkov a podporuje začínajúcich podnikateľov v chove rýb, vrátane podpory právnej a odbornej.

Čl. V. Členstvo v združení

(1) Vznik členstva a podmienky jeho vzniku

- 1.1 Členstvo v združení vzniká zápisom do zoznamu členov združenia, ktorý vykoná prezídium po uhradení členského príspevku vstupujúcim členom združenia.
- 1.2 Členom združenia sa môže stať každý subjekt, ktorý predloží žiadosť o členstvo v združení, s uvedením svojej pôsobnosti v rybárstve alebo v činnostiach, ktoré s ním súvisia a doloží:
 - a) výpis z Obchodného registra, alebo
 - b) výpis zo Živnostenského registra, alebo
 - c) osvedčenie o zápise v evidencii samostatne hospodáriacich roľníkov, alebo
 - d) písomné zdôvodnenie svojho záujmu o vstup do združenia.
- 1.3 O žiadosti uchádzača o prijatie za člena združenia musí prezídium rozhodnúť bez zbytočného odkladu, najneskôr do dvoch mesiacov od doručenia žiadosti. Pred rozhodnutím o prijatí uchádzača musí prezídium informovať členov združenia o základných údajoch uchádzača a umožniť im, aby sa v lehote desať dní k veci vyjadrili.
- 1.4 Ak prezídium v lehote podľa bodu 1.3 tohto článku stanov nerozhodne alebo ak uchádzač nie je prijatý, môže tento do jedného mesiaca od uplynutia dvojmesačnej lehoty, alebo od doručenia rozhodnutia o jeho neprijatí, požiadať prostredníctvom prezídia valné zhromaždenie o preskúmanie jeho žiadosti.

(2) Zánik členstva v združení

- 2.1 Členstvo v združení zaniká vyradením zo zoznamu členov združenia, ktoré vykoná prezídium, ak člen združenia:
 - a) prezídiu písomne oznámi, že vystupuje zo združenia,
 - b) zanikne ako právnická alebo fyzická osoba,
 - c) umrie,
 - d) nezaplatí členský príspevok ani po písomnej výzve prezídia,
 - e) neplní si povinnosti člena združenia.
- 2.2 V prípadoch zániku členstva rozhodnutím prezídia má dotknutá osoba právo do jedného mesiaca od doručenia rozhodnutia požiadať prostredníctvom prezídia valné zhromaždenie o preskúmanie rozhodnutia.

Čl. VI. Práva a povinnosti člena združenia

(1) Práva člena združenia

- a) zúčastňovať sa valného zhromaždenia, vyjadrovať sa na ňom ku všetkým skutočnostiam a predkladať mu návrhy,
- b) navrhovať kandidátov na členov orgánov združenia a voliť členov orgánov združenia,
- c) podieľať sa na činnosti združenia, predkladať návrhy na jeho činnosť v súlade s cieľom a úlohami združenia,
- d) obracať sa s návrhmi, pripomienkami a sťažnosťami na ktorýkoľvek orgán združenia,
- e) nahliadať do zoznamu členov združenia,
- f) byť informovaný o všetkých podstatných skutočnostiach, súvisiacich s činnosťou združenia,
- g) zúčastňovať sa seminárov a iných podujatí, usporadúvaných združením.

(2) Povinnosti člena združenia

- a) dodržiavať stanovy a konať podľa nich,
- b) plniť rozhodnutia orgánov združenia,
- c) zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť dobré meno združenia alebo spoločné záujmy a súdržnosť jeho členov,
- d) zdržať sa konania, ktoré by viedlo ku vzniku novej organizácie s podobnou činnosťou ako združenie na území Slovenskej republiky,
- e) na základe doručeného výmeru uhrádzať do 31. marca daného roka členský príspevok,
- f) zachovávať korektné vzťahy so všetkými členmi združenia a vynakladať úsilie k zmierlivému riešeniu prípadných vzájomných nedorozumení medzi členmi združenia,
- g) na základe požiadavky prezidenta združenia alebo výkonného riaditeľa združenia, za podmienky dodržania ustanovení príslušnej legislatívy Slovenskej republiky o ochrane osobných údajov a o ochrane obchodného tajomstva, poskytnúť ekonomické informácie o svojom podnikateľskom subjekte, v štruktúre požadovanej prezídiom (pre potreby združenia), štatistickým úradom, ministerstvom pôdohospodárstva alebo iným relevantným subjektom.

Čl. VII.**Valné zhromaždenie**(1) Pôsobnosť, zvolanie a rokovanie valného zhromaždenia.

1.1 Valné zhromaždenie pozostáva zo všetkých členov združenia, ktorých zástupcovia sa zúčastnia na jeho rokovaní. Je najvyšším orgánom združenia, ktorý koná vo všetkých otázkach združenia, hlavne:

- a) schvaľuje zmeny stanov,
- b) pre každý kalendárny rok osobitne prerokúva správu o činnosti združenia,
- c) pre každý kalendárny rok osobitne schvaľuje správu o hospodárení združenia a účtovnú závierku združenia,
- d) prerokúva stanovisko revíznej komisie k správe o hospodárení združenia,
- e) prerokúva správy o činnosti pracovných komisií,

- f) volí a odvoláva prezidenta združenia, výkonného riaditeľa združenia, ostatných členov prezídia, členov revíznej komisie a náhradníkov na členov revíznej komisie,
- g) ak je o to požiadané, preskúmava odôvodnenosť neprijatia žiadateľa za člena združenia, a tiež odôvodnenosť zániku členstva v združení,
- h) schvaľuje výšku členského príspevku a výšku mimoriadneho členského príspevku,
- i) rozhoduje o nadobudnutí a predaji nehnuteľného majetku a o nadobudnutí a predaji hnuteľného majetku nad limity podľa bodu 3 písm. a) a b) článku XI. stanov, a tiež o návrhoch prezídia ohľadom odôvodnených naliehavých výdavkov,
- j) rozhoduje o zrušení združenia.
- 1.2 Prezídium zvoláva valné zhromaždenie vždy podľa potreby, najmenej jedenkrát do roka. Prezídium bezodkladne zvolá valné zhromaždenie v prípade, ak nie sú obsadené všetky miesta v revíznej komisii. Prezídium je povinné zavolať valné zhromaždenie tiež vtedy, keď ho o to písomne požiada nadpolovičná väčšina členov združenia, a to v lehote do jedného mesiaca od doručenia žiadosti.
- 1.3 Revízna komisia bezodkladne zvolá valné zhromaždenie v prípadoch:
- ak počet členov prezídia klesne pod polovicu plus jeden zvolených členov prezídia,
 - ak ukončí výkon svojej funkcie prezident združenia alebo výkonný riaditeľ združenia,
 - ak zistí vážne nedostatky v hospodárení s majetkom združenia.
- 1.4 Na valné zhromaždenie musia byť pozvaní všetci členovia a funkcionári združenia, a to písomnou pozvánkou, najneskôr tridsať dní pred jeho konaním. Táto lehota môže byť skrátená (maximálne však o pätnásť dní), ak všetci členovia a funkcionári združenia hodnoverne potvrdia prijatie pozvánky. Pozvánka musí obsahovať minimálne termín a miesto konania, navrhovaný program a písomne predkladané návrhy.
- 1.5 Člena združenia zastupuje na valnom zhromaždení jeden zástupca. Člena združenia, ktorý má štatutárny orgán, zastupuje na valnom zhromaždení štatutárny zástupca, bez potreby osobitného splnomocnenia. Člen združenia môže na svoje zastupovanie na valnom zhromaždení splnomocniť fyzickú osobu, za podmienok uvedených v bode 3.2 článku X. stanov. Účastníci valného zhromaždenia sa zapisujú do prezenčnej listiny valného zhromaždenia.
- 1.6 Valnému zhromaždeniu predsedá prezident združenia alebo ním ustanovený člen prezídia. Valné zhromaždenie si môže zvoliť iného predsedu. Valné zhromaždenie môže prijať rokovací poriadok, ktorý upraví spôsob rokovania. Prezident je povinný zabezpečiť vypracovanie zápisu z rokovania valného zhromaždenia, ktorý musí obsahovať všetky prerokované návrhy, prijaté rozhodnutia a popis hlasovania o ich prijatí, a tiež skutočnosti podľa bodu 3.2 článku X. stanov. Zápis musí byť overený dvomi členmi združenia, zvolenými valným zhromaždením za overovateľov. Prezident je povinný zabezpečiť zaslanie písomného vyhotovenia zápisu z valného zhromaždenia každému členovi združenia, a to do štrnástich dní po skončení valného zhromaždenia.
- 1.7 Valné zhromaždenie hlasuje spravidla verejným hlasovaním, môže ale verejným hlasovaním rozhodnúť, že o niektorých alebo o všetkých bodoch svojho programu bude hlasovať tajným hlasovaním.
- 1.8 Každý člen združenia má jeden hlas.

- 1.9 Návrh je schválený, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov združenia, okrem prípadov podľa bodu 1.10 tohto článku a bodov 2 a 3 článku XIII. stanov.
- 1.10 K voľbe a odvolaniu prezidenta združenia, výkonného riaditeľa združenia, ostatných členov prezídia, členov revíznej komisie a náhradníkov na členov revíznej komisie, ako aj k zmene stanov je potrebná prítomnosť nadpolovičnej väčšiny všetkých členov združenia.
- 1.11 Ak počet členov združenia, prítomných na valnom zhromaždení, neumožňuje hlasovať o niektorom z bodov jeho programu, prezídium najneskôr do troch týždňov zvolá nové valné zhromaždenie.
- (2) Rozhodovanie členov združenia hlasovaním per rollam mimo valného zhromaždenia
- 2.1 V prípade naliehavej nevyhnutnosti (časová tieseň, obmedzenie zhromažďovania obyvateľov, legislatívna potreba a pod.) môže prezídium požiadať členov združenia o prerokovanie a schválenie návrhu formou procedúry per rollam.
- 2.2 O použití hlasovania procedúrou per rollam môže rozhodnúť aj valné zhromaždenie.
- 2.3 Procedúra per rollam sa riadi nasledovnými pravidlami:
- Prezídium zašle návrh všetkým členom združenia, pričom určí situácii primeraný termín ukončenia hlasovania, spravidla jeden týždeň.
 - Spolu s návrhom zašle prezídium aj vyjadrenie revíznej komisie k nemu.
 - Hlasovanie člena združenia musí byť vykonané písomne, osobitne ku každému návrhu, a to na hlasovacom lístku, ktorý členom združenia zašle prezídium.
 - Pre hlasovanie procedúrou per rollam platia ustanovenia stanov, upravujúce hlasovanie valného zhromaždenia.
 - Vyhodnotenie hlasovania vykonajú prezident združenia, výkonný riaditeľ združenia a jeden člen revíznej komisie. Uznajú iba prvé doručenie hlasovacieho lístka, zmena hlasovania člena združenia v danom kole hlasovania nie je možná. Na vyhotovenie a zaslanie zápisu z hlasovania procedúrou per rollam sa primerane použijú ustanovenia stanov, upravujúce zápis z valného zhromaždenia. Zápis podpíšu všetci prítomní, pričom funkciu overovateľov plní člen revíznej komisie.

(3) Funkcionári volení valným zhromaždením

Výkon funkcie funkcionárov, volených valným zhromaždením, zaniká uplynutím päťročného volebného obdobia, odvolaním, smrťou alebo písomnou rezignáciou na výkon funkcie. Ak si to vzniknutá situácia vyžaduje a je to možné, vykonáva zvolená osoba práva a povinnosti, prislúchajúce jej postaveniu v orgánoch združenia, aj po uplynutí jej volebného obdobia, až kým valné zhromaždenie nezvolí jej nástupcu. Výkon takejto funkcie je neprenosný na inú fyzickú alebo právnickú osobu.

Čl. VIII. Prezídium

(1) Pôsobnosť a činnosť prezídia

- 1.1 Prezídium riadi činnosť združenia v období medzi valnými zhromaždeniami. Rozhoduje o všetkých bežných záležitostiach, súvisiacich s činnosťou združenia.

Vydáva vnútorné predpisy združenia. Za svoju činnosť sa zodpovedá valnému zhromaždeniu.

- 1.2 Prezídium obsahovo aj organizačne zabezpečuje rokovanie valného zhromaždenia, pripravuje základné materiály pre toto rokovanie a zabezpečuje plnenie jeho záverov. Predkladá valnému zhromaždeniu správu o činnosti združenia, správu o hospodárení združenia a účtovnú závierku združenia.
- 1.3 Prezídium kontroluje činnosť prezidenta združenia, výkonného riaditeľa združenia a účtovníka združenia.
- 1.4 Prezídium má päť až sedem členov. Členmi prezídia sú: prezident združenia, výkonný riaditeľ združenia a ďalší členovia.
- 1.5 Rokovanie prezídia zvoláva prezident združenia vždy podľa potreby, minimálne jedenkrát za štvrt'rok, alebo kedykoľvek na žiadosť členov prezídia. Pozvánka na rokovanie prezídia musí byť zaslaná všetkým členom prezídia a predsedovi revíznej komisie.
- 1.6 Rokovanie prezídia sa môže uskutočniť aj formou korešpondenčného rokovania, a to písomnou korešpondenciou v listinnej forme alebo prostredníctvom elektronických technických prostriedkov (e-mail, on-line video a pod.), za predpokladu spoľahlivej identifikácie účastníkov komunikácie. Na tom istom rokovaní prezídia možno kombinovať fyzickú a korešpondenčnú formu účasti členov.
- 1.7 Prezídium je uznášaniaschopné za prítomnosti nadpolovičnej väčšiny svojich členov. Členovia prezídia hlasujú verejným hlasovaním. Návrh je schválený, ak zaň zahlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov prezídia.

(2) Prezident združenia

- 2.1 Prezident združenia zastupuje združenie navonok.
- 2.2 Prezident združenia riadi činnosť prezídia, pričom prihliada na stanovy, rozhodnutia valného zhromaždenia, rozhodnutia prezídia ako aj na upozornenia a návrhy revíznej komisie. Riadi rokovania prezídia. Vykonáva ďalšiu činnosť, ktorou ho poverí prezídium.

(3) Výkonný riaditeľ združenia

- 3.1 Výkonný riaditeľ združenia plní úlohu vedúceho organizácie.
- 3.2 Výkonný riaditeľ združenia organizačne zabezpečuje zasadnutia prezídia a pripravuje podklady pre jeho rokovania. Vedie a archivuje administratívnu agendu združenia. Vykonáva ďalšiu činnosť, ktorou ho poverí prezídium alebo prezident združenia.

(4) Pracovné komisie

Na zabezpečenie plnenia úloh združenia, vypracovanie jeho vnútorných predpisov, administratívnych aktov a pod. môže prezídium vymenovať pracovnú komisiu alebo pracovné komisie. Pracovná komisia je spravidla trojčlenná a volí si a odvoláva svojho predsedu. Činnosť pracovnej komisie skončí po splnení zadanej úlohy, pokiaľ prezídium nerozhodne inak. Predseda komisie vypracuje správu o činnosti komisie a jej výsledkoch.

Čl. IX. Revízna komisia

- (1) Revízná komisia je kontrolným orgánom združenia. Za svoju činnosť sa zodpovedá valnému zhromaždeniu. Revízná komisia kontroluje hospodárenie združenia a plnenie uznesení valného zhromaždenia. Kontroluje tiež dodržiavanie stanov a vnútorných predpisov združenia.
- (2) Revízná komisia priebežne dohliada, aby sa hospodárske a finančné záležitosti združenia spravovali v súlade s príslušnými predpismi, transparentne, na základe účelnej hospodárnosti, rozpočtovej a finančnej disciplíny.
- (3) Revízná komisia je trojčlenná a zo svojich členov si volí svojho predsedu, ktorého aj odvoláva. Uvoľnené miesta členov revíznej komisie sa obsadzujú z radov náhradníkov v poradí, schválenom valným zhromaždením. Ak nie sú obsadené všetky miesta členov revíznej komisie, postupuje sa podľa bodu 1.2 článku VIII. stanov. Členstvo v revíznej komisii je nezlúčiteľné s členstvom v iných orgánoch združenia.
- (4) Zasadnutia revíznej komisie riadi jej predseda. Zvoláva ich vždy podľa potreby, najmenej raz ročne.
- (5) Revízná komisia má prístup ku všetkým dokumentom združenia. Podáva valnému zhromaždeniu vyjadrenie k správe o hospodárení združenia. Upozorňuje orgány združenia na nedostatky a navrhuje opatrenia na ich odstránenie.
- (6) Predseda revíznej komisie má právo zúčastňovať sa na zasadnutiach prezídia, bez hlasovacieho práva.

Čl. X.

Jednanie a podpisovanie v mene združenia, zastupovanie, splnomocňovanie a doručovanie

- (1) Jednanie a podpisovanie v mene združenia
 - 1.1 Za združenie koná jeho štatutárny orgán, ktorým je prezident združenia a výkonný riaditeľ združenia.
 - 1.2 Právne akty za združenie podpisujú spoločne prezident združenia a výkonný riaditeľ združenia.
 - 1.3 Finančné operácie podpisujú spoločne prezident združenia a výkonný riaditeľ združenia.
 - 1.4 Okrem prípadov podľa bodov 1.2 a 1.3 tohto bodu stanov môže za združenie konať a podpisovať prezident združenia samostatne. Výkonný riaditeľ združenia môže za združenie konať a podpisovať samostatne iba v týchto prípadoch:
 - a) ak ide o bežné záležitosti, korešpondenciu a administratívnu agendu združenia,
 - b) ak ho na to splnomocní prezident združenia,
 - c) v dobe od úmrtia, odvolania alebo rezignácie prezidenta združenia do doby zvolenia nového prezidenta združenia, ak je to nevyhnutne nutné, o čom bezodkladne informuje prezídium.
 - 1.5 Štatutárny zástupca podpisuje za združenie tak, že k názvu združenia pripojí svoj podpis.
- (2) Zastupovanie

- 2.1 Ak svoju funkciu nevykonáva prezident združenia, zastupuje ho výkonný riaditeľ združenia. Ak svoju funkciu nevykonáva výkonný riaditeľ združenia, zastupuje ho prezident združenia.
- 2.2 V prípade ukončenia výkonu funkcie prezidenta združenia alebo výkonného riaditeľa združenia alebo niektorého z ostatných členov prezídia sa postupuje podľa ustanovení bodu 1.3 článku VII. stanov.

(3) Splnomocňovanie

- 3.1 Na výkon svojich práv môže člen združenia písomne ustanoviť splnomocnenca. Na splnomocnení musia byť úradne overené podpisy splnomocniteľa aj splnomocnenca.
- 3.2 Splnomocnenie na zastupovanie člena združenia na valnom zhromaždení nemusí mať overené podpisy, ak splnomocnenie preveria prezident združenia a výkonný riaditeľ združenia, čo zapíšu do zápisu z valného zhromaždenia. Takéto splnomocnenie môže byť zaslané aj elektronicky, formou skenu.
- 3.3 Ak si to situácia vyžiada, môžu prezident združenia alebo výkonný riaditeľ združenia splnomocniť svojim zastupovaním v pracovnej záležitosti mimo združenia niektorého z členov prezídia. Takéto splnomocnenie musí mať listinnú formu a musí byť časovo obmedzené.
- 3.4 Splnomocnenie konať za združenie pre externú právnickú alebo fyzickú osobu musí schváliť prezídium dvojtretinovou väčšinou svojich členov. Takéto splnomocnenie musí mať listinnú formu a musí byť časovo obmedzené. Prezident združenia o tom vopred informuje predsedu revíznej komisie a zapíše to do zápisu z najbližšieho rokovania prezídia. Prezídium zabezpečí archiváciu rovnopisu splnomocnenia.

(4) Doručovanie

- 4.1 Zásielky pre združenie sa v listinnej forme doručujú na adresu jeho sídla uvedeného v stanovách, v elektronickej forme na e-mailovú adresu, uvedenú na webovskom sídle združenia.
- 4.2 Ak to neodporuje legislatíve, a v stanovách nie je v konkrétnom prípade uvedené nič iné, pre zásielky medzi orgánmi združenia a jeho členmi a naopak platí, že za písomné zaslanie sa okrem listinnej formy považuje aj elektronicky doručená zásielka skenu alebo kópie, ak jej prevzatie obosielaný elektronicky potvrdí.
- 4.3 Ak to neodporuje legislatíve a v stanovách nie je v konkrétnom prípade uvedené nič iné, pre zásielky medzi členmi združenia a jeho orgánmi platí, že úradné overenie podpisu resp. kvalifikovaný elektronický podpis môže byť nahradený overením hodnovernosti zásielky, ktoré urobia prezident združenia a výkonný riaditeľ združenia, čo sa zapíše do príslušného zápisu.

Čl. XI.

Zásady hospodárenia združenia

- (1) Prezídium zodpovedá valnému zhromaždeniu za správne, hospodárne a transparentné nakladanie s majetkom združenia. Zodpovedá tiež za vedenie a archiváciu účtovnej agendy združenia. Hospodárenie prezídia s majetkom združenia podlieha kontrole revíznej komisie.

- (2) Združenie hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom, ktorý je vo vlastníctve združenia. Zdrojmi majetku združenia sú:
- členské príspevky, mimoriadne členské príspevky a ďalšie prostriedky vložené dobrovoľne do združenia jeho členmi,
 - dotácie a granty od právnických osôb,
 - dary od právnických a fyzických osôb,
 - príjmy od sponzorov,
 - výnosy z majetku a vlastnej činnosti,
 - iné príjmy.
- (2) Zdroje majetku združenia môžu byť použité len v súlade s plnením úloh združenia.
- (3) Prezídium, pri dodržaní zásad hospodárnosti a transparentnosti:
- rozhoduje o nákupe a predaji hnutelných vecí združenia do sumy 1 700 € (slovom: jedentisíc sedemsto euro).
 - uzatvára majetkovoprávne a hospodárske zmluvy do sumy 1 700 € (slovom: jedentisíc sedemsto euro) v jednotlivom prípade a v prípade reťazenia počas jedného roka.
 - uzatvára pracovné zmluvy, dohody o vykonaní práce a o pracovnej činnosti, pričom mzdu a odmenu stanovuje primerane situácii na trhu práce,
 - rozhoduje o úhrade prevádzkových výdavkov združenia.
- (4) Účtovník združenia
- Účtovníka združenia schvaľuje do funkcie prezídium.
 - Účtovník združenia vedie a archivuje účtovnú agendu združenia. Vypracováva správu o hospodárení združenia a v súlade správnymi predpismi účtovnú závierku združenia. O hospodárení združenia priebežne informuje prezídium.

Čl. XII. Zmluvy o súčinnosti

Združenie môže uzatvárať s inými subjektmi zmluvy o súčinnosti na dosiahnutie určitého cieľa, prípadne na uplatňovanie spoločného záujmu, pričom právna subjektivita a hospodárska samostatnosť združenia týmto aktom nesmie byť dotknutá. Takáto zmluva sa uzatvára podľa zákona a musí obsahovať v ňom uvedené náležitosti.

Čl. XIII. Zrušenie združenia

- (1) Združenie sa zruší:
- Dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením.
 - Právoplatným rozhodnutím Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o jeho rozpustení.
 - Právoplatným rozhodnutím súdu v trestnom konaní, alebo vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.

- (2) O zrušení združenia rozhodne valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou všetkých členov združenia.
- (3) Ak celý majetok združenia nenadobudne nástupnícke združenie, alebo nie je celý vložený do nástupníckeho združenia po zlúčení združenia s ním, zostávajúci majetok zlikviduje likvidátor, ktorého zvolí valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou prítomných členov združenia. V ostatných prípadoch likvidácie sa likvidátor ustanoví v súlade so zákonom.

Čl. XIV.

Záverečné ustanovenia

- (1) Zmena stanov nadobúda platnosť dňom jej schválenia valným zhromaždením alebo procedúrou per rollam a účinnosť vzatím zmeny stanov na vedomie Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.
- (2) Prezídium zodpovedá za to, že na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky sú zaregistrované všetky zmeny stanov. Po každej zmene stanov je prezídium povinné spracovať upravené úplné znenie stanov a zaslať ho členom združenia.

Ministerstvo vnútra SR
 Sekcia všeobecnej správy, Čileňova 22
 826 01 Bratislava
 Právny poplatok 29
 poplatok

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie
dňa: 10. 9. 2021
Právny poplatok: vrs/1-900/90-15350-5



JUDr. Jana Vallová, PhD.
 riaditeľka odboru
 všeobecnej vnútornej správy

